**給与・賞与明細書等の電子交付同意書**

　この度弊社では、管理部門の業務効率化とコスト削減の一環として、給与・賞与明細書等を、     年     月分の給与／賞与明細書から電子交付に切り替えることに致しました。つきましては、下記の内容をご確認の上、署名捺印後、     までご提出いただきますようお願い致します。

【電子交付の対象書類】

　・給与明細書

　・賞与明細書

　・給与所得の源泉徴収票

【交付方法】

電子メールにて、受給者指定のメールアドレスに交付します。

・パソコンの場合：暗号化されたPDF形式の明細データを添付して交付します。

　　　　　　　　　データを閲覧するためには事前に通知したパスワードで復元します。

・携帯電話の場合：テキスト形式で交付します。

【交付予定日】

・給与明細書　毎月　給与支給日に交付

・賞与明細書　賞与支給日に交付  
・源泉徴収票　毎年　     月     日までに交付

【交付開始日】

　　     年     月分の給与／賞与明細書から

なお、同意されない場合は、明細書を紙媒体で提供いたしますが、     まで受領に赴いていただきます。受領に来られない遠方の方へは郵送とし、郵送代として     円（給与     回+賞与     回＋源泉徴収票1回の計     回分）を別途徴収致します。

|  |
| --- |
| 株式会社○○○○　御中  上記説明の実施内容に同意します。 　　　　　　　年　　月　　日  部署名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |